

Извештај о раду директора ОШ "Деспот Стефан Лазаревић" у Бабушници за школску 2017/18.године

Рад директора школе током школске 2017/18.године реализован је, углавном, у складу са усвојеним планом, али и кроз бројне непланиране активности, које су проистекле из приоритета и ширих стратешких акција МПНТР РС. Праћење реализације планираних активности било је редовно, о чему се води посебна евиденција.

У августу 2017. године обављене су организационе припреме за почетак нове школске године. Обављене су бројне координирајуће активности везане за неопходне радове у школским објектима и школском окружењу. Благовремено су поднети и усвојени Извештај о раду школе и раду директора за школску 2016/17, Извештај о реализацији Развојног плана школе у школској 2016/17.години, Извештај о реализацији Акционог плана у процесу самовредновања за школску 2016/17.годину, као и планска документа: ГПРШ за школску 2017/18, Акциони план у процесу самовредновања за школску 2017/18.годину.

Кроз учешће на састанцима са надлежним представницима ШУ Ниш, везаним за почетак нове школске године и презентацију доступних информација члановима Наставничког већа, обезбеђена је потребна информисаност о законски предвиђеним новинама у раду основних школа и обезбеђена је кадровска попуњеност у настави. Решене су потребе за попуњавањем слободних радних места, кроз преузимање једног наставника из ОШ «Светозар Марковић» Љуберађа проширењем норме и радно ангажовање на одређено време наставника за радна места за која није било могуће преузимање. Урађен је распоред часова предметне наставе. Током септембра и октобра 2017.године интензивно је рађено на уносу и контроли података неопходних за функционисање ИС «Доситеј», а континуирано је вршена и припрема података за захтевана ажурирања, при чему су рокови, углавном били веома кратки, те је стога било потребно и прековремено радно ангажовање, као и рад викендом.

Сем планирања и организације остварења програма образовања и васпитања, стални задатак био је и праћење остварења програма образовно-васпитног рада, ШП, као и ГПРШ, са првенственим циљем увида у рад наставника, стечена знања ученика и унапређивање квалитета наставног процеса. У периоду октобар-мај посећивани су часови у складу са ГПРШ, у матичној школи-разредна и предметна настава (посећено је 47 часа обавезних предмета- 34 у матичној школи и 13 у ИО) и на тај начин вршен је педагошко-инструктивни увид и надзор рада посећених наставника, а у складу са оствареним увидом предлагане су мере и активности за унапређивање образовно-васпитног рада. О свим овим активностима вођена је одговарајућа евиденција. У прилогу се налази табеларни приказ евиденције о посећеним часовима у школској 2017/18.години.

Остварено је учешће у самовредновању рада школе учешћем на седницама Школског тима за самовредновање кроз упућивање подтимова у планиране активности за прикупљање података из области самовредновања дефинисаних Стандардима квалитета рада установе. Област вредновања је *Образовна постигнућа ученика* по изабраним стандардима квалитета. Узето је

учешће у раду Тима за самовредновање током припреме интегралне верзије Извештаја о спроведеном самовредновању, као и током израде Акционог плана у процесу самовредновања. Припремљени су и на седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора поднети: Извештај о реализацији програма Дечје недеље, периодични извештаји о остваривању ГПРШ, периодична Анализа успеха и владања ученика, Извештај о ЗИ на основу анализе ЗВКОВ-а, Извештај о иницијалном тестирању из СЈ и математике за ученике 5. и 7. разреда, Извештај о реализованим екскурзијама, Интерни извештај о ЗИ реализованом у јуну 2018. године, Извештај о такмичењима ученика у школској 2017/18. години, Извештај о пробном ЗИ из априла 2018. године.

Послови координације активностима везаним за реализацију посебних програма образовно-васпитног рада и рада стручних органа били су стални задатак, при чему је остварена сарадња са члановима и руководиоцима стручних органа и заједница ученика, стручним сарадницима и другим установама и организацијама.

Планирање и координација стручног усавршавања запослених одвијали су се континуирано током школске 2017/18. године.

Организовано је прикупљање личних планова стручног усавршавања, координација активностима упућивања наставника и стручних сарадника на семинаре, направљен је оквирни план стручног усавршавања за школску 2017/18. годину и спроведене активности на припремама за организацију семинара који је одржан у Гимназији „Вук Караџић“ у Бабушници: *Ефикасно вођење педагошке документације (кат.бр.197, К1,П2, укупно 24 бода, од чега је непосредно 8, а електронски 16 бодова)*, са 39 учесника из школе, као и организацију одласка запослених на стручна усавршавања у друге средине. Омогућено је стручно усавршавање запослених у складу са ЛП СУ и актуелним потребама. Стручно усавршавање директора реализовано је кроз учешће на семинару *Ефикасно вођење педагошке документације*, дводневној обуци *Припрема директора за полагање испита за лиценцу*, по позиву из МПНТР, учешће на *XIX Сусретима установа из јавног сектора*, *Састанку „Друштва директора“ - координатора градова југоисточне Србије и Косова и Метохије* и учешће на *Другом стручном скупу директора школа Југоисточне Србије и Косова и Метохије*, чија тема је била *Професионални развој директора*. Остварено је и учешће на семинару *Развијање социјалних вештина у школи*, кат.бр.82, П4, К3, 8 бодова. Реализовано је и стручно усавршавање унутар школе. Прилог: Извештај о остваривању Личног плана стручног усавршавања за школску 2017/18. годину.

Припремљен је Извештај о личном стручном усавршавању и Извештај о остваривању сталног стручног усавршавања у школској 2017/18. години, који је саставни део Извештаја о остваривању ГПРШ. Спроведен је истраживачки рад на тему „Васпитни рад ОС“.

Посебне активности реализоване су током припреме за реализацију екскурзија ученика 1-8. разреда, које су реализоване априла 2018. године. На основу извештаја стручних вође пута припремљен је обједињени Извештај о реализованим екскурзијама, који је разматран на седницама НВ, Савета родитеља и Школског одбора, који је Извештај и усвојио, а који је саставни део Извештаја о остваривању ГПРШ.

Посебна пажња посвећена је безбедности ученика док бораве у школи. На почетку школске године одељењске старешине упознале су и подсетиле ученике на примену Посебног протокола за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Дефинисана су правила понашања и последице кршења правила у првом разреду, а у осталим разредима редефинисана. Родитељи су на родитељским састанцима информисани правима и обавезама ученика и родитеља, као и са Посебним протоколом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

На седницама Наставничког већа, одржаним 1.11.2017.године и 27.11.2017.године, директор је приказала презентације на теме: Безбедност деце у школи и Превенција насиља, посебни ризици и мере заштите као и реаговања у случају када се насиље деси, са посебним освртом на новине у законским решењима из ЗОСОВ-а.

На основу предлога Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, припремљена је анкета за ученике 5-8.разреда, са циљем детаљног испитивања односа ученик-ученик, ученик-наставник и наставник-ученик. Анкетирање је обавила педагошко-психолошка служба. Након обраде анкете, са резултатима су упознати чланови Тима и стручни органи школе.

У оквиру превентивних активности са циљем унапређивања безбедности ученика, родитељи ученика су писмено обавештени о забрани коришћења и доношења у школу пиротехничких средстава, што је дало добре резултате. Са истим циљем, организовано је и појачано дежурство наставника, стручних сарадника, ПА и приправника стажиста у периоду 25-29.12.2017.године.

Континуирано су са ПС Бабушница и ПУ Пирот усаглашавани распореди предавања за ученике 4. и 6.разреда у оквиру пројекта „Основе безбедности“. Одржано је по 8 предавања у сваком од одељења 4. и 6.разреда матичне школе (укупно 48 предавања), а учешће на предавањима су, у складу са могућностима, узели и ученици 4.разреда из издвојених одељења. У прилогу се налази табеларни извештај о реализацији програм „Основи безбедности деце“.

Континуирано су доношене одлуке о коришћењу средстава утврђених Финансијским планом и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом. Школски одбор разматрао је и доносио одлуке о проширењима Финансиског плана за 2017. и 2018.годину, на основу одлука МПНТР РС и јединице локалне самоуправе. Школски одбор разматрао је Извештај о финансијском пословању школе у буџетској 2017.години и исти усвојио. Остварена је сарадња службом Буџета општине по питањима финансирања материјалних трошкова рада школе.

У разноврсној и богатој културној и јавној делатности школе учешће директора било је неопходно и континуирано (свечани пријем првака-1.9.2017.године, обележавање Дечје недеље у периоду 2-7.10.2017.године, Дана просветних радника-8.11.2017.године, Дан Светог Саве-27.01.2018.године; сарадња са установама културе, омладинским организацијама и удружењима из локалне заједнице, као и спортским клубовима), а подразумевало је координацију активностима, активно учешће и реализацију специфичних задатака.

Учешће у раду стручних органа и органа управљања огледало се у конструктивном и активном приступу свим битним питањима, уз благовремено информисање запослених о чињеницама важним за рад ових органа и школе у целини. Припремљен је и на стручним органима и Савету родитеља презентован Извештај о резултатима ЗИ из јуна 2017.године сачињен на основу анализа које је припремио ЗВКОВ. Припремање, сазивање и вођење седница НВ (21 седница закључно са 31.8.2018.године: 12.09.2017, 01.11.2017, 07.11.2017, 27.11.2017, 13.12.2017, 25.01.2018, 01.02.2018, 27.02.2018, 11.04.2018, 12.04.2018, 10.05.2018, 17.05.2018, 01.06.2018, 08.06.2018, 15.06.2018, 21.06.2018, 25.06.2018. 02.07.2018. 20.8.2018, 27.8.2018. и 29.8.2018.) и Педагошког колегијума (7 седница: 19.9.2017, 11.10.2017, 12.01.2018, 23.1.2018, 26.2.2018, 12.4.2018. и 7.5.2018.), усмеравање и усклађивање рада Одељењских већа и стручних већа и актива, заступање и представљање школе, била је стална активност током школске године . Периодично је вршен увид у вођење свих облика евиденције о образовно-васпитном раду и од наставника и стручних сарадника захтевана ажурност и придржавање важећих прописа у овом послу. Узето је активно учешће у раду са просветним саветницима ШУ Ниш (континуирано током школске године), као и инспекторима: републичким просветним инспектором (током новембра и децембра 2017.године и августа 2018.године), санитарним (септембар 2017.године), грађевинским (новембар 2017.године и август 2018.године). Комуникација са саветником за финансијско материјалне послове ШУ Ниш одвијала се континуирано, у складу са потребама.

Брига о реализацији зацртаних развојних циљева била је стални задатак. Обављена је координација у набавци нове опреме, као и кроз набавку књига, додатних наставних средстава за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом и дечијих часописа за библиотеку, чију набавку је финансирало МПНТР у укупном износу од 104.050 динара као и сарадња са донатором «Тигар тајерс» из Пирота (донација намештаја и опреме за продужени боравак, велике укупне вредности). Новчане донације за награђивање ученика и наставника дали су: „Д компани“ из Бабушнице, „Југ инжењеринг“ и „Дунав осигурање“ из Пирота. Предузеће за телекомуникацију „Телеком Србија“ донирало је новчана средства школи у циљу реализације пројекта „Стварамо знање“ за опремање информатичког кабинета. Висина улагања представља поверљив податак. Добијене донације допринеле су битном унапређивању услова у којима Школа ради и промовисању најуспешнијих ученика.

Посебна сарадња остварена је са Канцеларијом за младе општине Бабушница у спровођењу акције “Очистимо Бабушницу“, која је покренута на иницијативу Ученичког парламента школе, као и током посете министра омладине и спорта Вање Удовичића школи. Том приликом школа је добила вредну донацију у спортској опреми за физкултурну салу.

Остварена је неопходна комуникација и сарадња са представницима МПНТР РС, ШУ Ниш, Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, Савеза учитеља РС, Учитељског друштва Ниш, Регионалног центра Ниш , при чему је основни циљ био осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада, поштовање законитости и даље унапређивање рада школе.

Посебне активности остварене су током припреме ученика за обављање пробног завршног испита, анализе остварених резултата, припрема за обављање ЗИ и током самог ЗИ (председник Школске уписне комисије).

Континуирана сарадња са ученицима и њиховим родитељима остварена је кроз непосредну комуникацију, појединачну и групну, организовану и спонтану, кад год се то било потребно. Анализирана су и решавана бројна питања (безбедност ученика, уређење школске средине, дисциплински прекршаји, захтеви и приговори родитеља). Вођени су васпитно-дисциплински поступци против ученика због повреде забране насиља, злостављања и занемаривања. Остварена је сарадња са Центром са социјални рад по питањима из надлежности Центра.

Остварена је сарадња са бројним другим установама: предшколском установом , основним школама и средњим школама са подручја општине, ОШ «Христо Ботев» из Димитровграда и средњим школама са подручја округа и шире (Црна Трава и Сурдулица), пре свега по питању професионалне оријентације ученика. Такође, остварена је сарадња и са Домом културе, Домом здравља, ЦСР, Црвеним крстом, представницима ПУ Пирот и ПС Бабушница. Континуирана сарадња остварена је са локалном самоуправом.

Остварена је сарадња са Хуманитарном организацијом «ЕХО» из Новог Сада, која је резултирала активностима на изградњи санитарног чвора у ИО Братишевац и унапређивању услова рада у овом одељењу.

Координирано је активностима за организацију и одржавање конститутивне седнице Општинског савета родитеља, која је одржана 15.12.2017.године, као и учешће на свим седницама овог тела, на којима је приказана ауторска презентација „Безбедност деце на интернету“ (23.3.2018.године), поднети Извештај о пробном завршном испиту за ученике 8.разреда и предложене мере за поправљање успеха на ЗИ и Извештај о реализованим екскурзијама (27.4.2018.године).

У свим побројаним активностима континуирано су уважавани: интерес установе, афирмација ученика, наставника и сви примери добре праксе настали у школи.

У Бабушници,
август 2018.године

Директор школе,
Радмила Младеновић