

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОШ □ ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ □**  
**Број:255/2018-4**  
**Школски одбор**  
**18.4.2018. године**  
**Б а б у ш н и ц а**

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања, (“Службени гласник РС” бр.88/2017), у поступку усклађивања са Законом о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС” бр.88/2017) и Законом о изменама и допунама Закона о основном образовању и васпитању (“Службени гласник РС” бр.101/2017), ШКОЛСКИ ОДБОР ОШ “ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ” у Бабушници на седници од 18.4.2018. године донео је

**ПРАВИЛНИК О МЕРАМА, НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА  
ЗАШТИТЕ И ПОВЕЋАЊА БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА У ОШ  
“ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ” У БАБУШНИЦИ**

**1.УВОДНЕ И ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овим правилником уређују се мере, начини и поступци заштите и повећања безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и у току других активности које организује ОШ “ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ” у Бабушници (у даљем тексту: Школа), одређују запослени одговорни за спровођење тих мера и начини и рокови за поступање запослених.

У складу са ближим условима, облицима, мерама, начинима, поступцима и смерницама за заштиту и безбедност ученика у школи, које је прописао министар, школа прописује начине и поступке заштите и повећања безбедности ученика за време боравка у школи и у току свих активности које школа организује.

На материју коју уређује овај правилник сходно се примењују и одредбе других општих аката школе. То су општи акти којима се уређује безбедност и заштита на раду, заштита од пожара и обука запослених за заштиту од пожара, обука запослених за указивање прве помоћи, Правила понашања у школи, Правилник о примени Протокола за поступање у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и других општих аката.

Обавезе одељењских старешина, дежурних наставника, других наставника и запослених у школи, родитеља ученика и других законских заступника ученика, пријем и кретање лица која улазе у школске објекте, правила понашања ученика, забрана пушења, уношења експлозивних материја и других опасних предмета у школске објекте и дворишта, уређени

су правилима понашања у школи, општим актом о забрани пушења и другим актима школе.

## **2.ОПШТЕ МЕРЕ**

### **Члан 2.**

Опште мере примењују се у свим објектима и просторијама Школе, а тичу се: -држања у исправном стању и поправљања електро-инсталација, громобранских, водоводних и канализационих инсталација; -стабилног постављања и заштите стаклених површина; -одржавања кровних конструкција, оцака и повезивања маија; -уклањања оштећеног или поломљеног инвентара из просторија у којима бораве ученици, до поправке; -одржавања и контроле громобранских инсталација; -редовног сервисирања противпожарних апарата и контроле хидрантске мреже, редовног чишћења и дезинфиковања простора.

Ради остваривања заштите ученика од повреда, школа:

- **Обезбеђује набавку и коришћење школског намештаја, наставних и других средстава која су безбедна за употребу и одговарају психофизичким својствима ученика;**
- **Примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности;**
- **Обезбеђује стални надзор наставника или стручног сарадника док трају активности ученика које представљају потенцијалну опасност за настанак повреде, (спортске активности и такмичења, колективне посете, излети, горанске кативности и друге активности на уређењу зелених површина и дворишта и друго);**
- **Прву помоћ код повређивања ученику пружају чланови школског тима. Материјал за прву помоћ налази се доступан у сандучићима за прву помоћ, а чини га материјал прописан подзаконским актом из области безбедности и заштите на раду. Чланови тима за прву помоћ брину о попуњавању сандучића/ пакета материјалом за прву помоћ у школским објектима у којима се реализује настава, физкултурној сали, кухињи и радионици.**

Обавеза родитеља је да ученика чије је здравствено стање такво да може да представља опасност за друге ученике и запослене у школи одведе на одговарајући здравствени преглед и лечење и не шаље га на наставу и друге активности које организује школа док не добије потврду од изабраног лекара о здравственој способности за редовно похађање наставе.

### **Члан 3.**

Опште мере свакодневно спроводи школски мајстор - домар и спремачи - помоћно- технички радници у простору који одржавају, а у току дежурства у простору у целини.

Ради превентивне заштите од изливања водоводних или канализационих инсталација у објектима школски мајстор - домар свакодневно проверава исправност водоводних и канализационих инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које

могу угрозити школске објекте, па тиме и безбедност и здравље ученика и запослених у школи.

#### **Члан 4.**

Наставник свакодневно прати стање инвентара, опреме и наставних средстава и промене у свом радном простору и о њима обавештава директора школе, секретара, дежурног наставника или помоћно-техничко особље.

#### **Члан 5.**

Мере противпожарне заштите и обука радника школе реализују се према општим актима школе. Носиоци активности су: директор школе, секретар и ложач парних котлова/домар.

Директор Школе образује тим за поступање у ванредним ситуацијама који уз помоћ стручних спољних сарадника планира и информисе запослене о плановима поступања у случају земљотреса, клизишта, олује или друге ванредне ситуације.

#### **Члан 6.**

Одељењске старешине са ученицима спроводе меру обуке за поступање у случају ванредних ситуација - елементарних непогода, пожара, поплава, земљотреса или других ситуација, у којима је неопходно хитно напустити објекат у коме се налазе, према плану евакуације који сачини комисија школе, у складу са актима општинских органа и служби, у зависности од конкретне ситуације.

План активности реализује се кроз реализацију програма одељењских заједница.

#### **Члан 7.**

Просторије школе се закључавају одмах по окончању радног времена, односно, по завршетку часова, а по потреби или по налогу директора школе и у радно време, уз присуство дежурног радника на улазу у школски објекат.

Помоћно-технички радници – спремачице, физички су присутни на улазу у школске објекте.

#### **Члан 8.**

У школу је забрањено доносити и уносити у школски простор предмете којима се могу повредити друга лица, алкохолна пића и друга законом забрањена стимулативна средства и опијате.

Дежурни наставници у току дежурства, наставници на часу и помоћни радници – спремачице у току дежурства предузимају мере на спречавању понашања забрањеног ставом 1. овог члана и уклањању опасних предмета из школског простора.

У случају да њихова мера упозорења лицу које је предмет или материју унело, да изнесе из објекта спорни предмет, течност, гас или нешто друго, не да одмах резултат, без одлагања позивају дежурну службу Министарства унутрашњих послова – Полицијску станицу у Бабушници и предлажу њихову интервенцију.

## **2.1.МЕРА ДЕЖУРСТВА**

### **Члан 9.**

У школским објектима и дворишту дежурају наставници, стручни сарадници и помоћни радници – спремачице, према распореду који сачини директор школе.

Наставници дежурају у објектима у матичној школи у Бабушници:

- на спрату;
- у приземљу;
- у физкултурној сали;
- у ђачкој кухињи;
- у школској радионици;
- у дворишту.

Помоћни радници дежурају у време наставе и уз наставнике у време одмора.

На мери дежурства, као трајном задатку, траба посебно радити и уређивати упутством директора школе за сваки школски објекат и категорију запослених посебно.

Дежурни идентификује особе које улазе у школски објекат и упућује их до запослених у школи са којима треба да остваре контакт.

Родитељи ученика своју децу могу да сачекају у простору који је на улазу у школски објекат опредељен за то и видно обележен.

## **2.2.МЕРА ОБУКЕ УЧЕНИКА**

### **Члан 10.**

Преко одељењских заједница ученици се едукују из области:

1. познавања саобраћајних прописа и безбедног понашања пешака у саобраћају, кроз наставне програме и сусрете са саобраћајним полицајцима;
2. заштите од пожара и поступања у случају избијања пожара у школском простору, кроз наставне програме и у сарадњи са општинском ватрогасном јединицом, у складу са узрастом ученика;
3. здравственог васпитања и безбедног понашања у колективу, неговањем хигијенских навика и правилне употребе санитарних уређаја и значаја очувања хигијене школских просторија и дворишта, које остварују наставници и спољни сарадници, (лекари Дома здравља у Бабушници кроз предавања и програме превентивних здравствених прегледа и имунизације); Школа реализује посебне програме из годишњег плана рада Школе;
4. заштите и очувања животне средине и уштеде енергије, штедње воде и слично (програм “Зелене школе”; енергетска ефикасност објеката: други еколошки програми, горанске и извиђачке акције, уређење ентеријера и екстеријера Школе);
5. верске и националне толеранције, односа међу половима, сузбијања мелолетничке деликвенције (реализација програма из годишњег плана рада Школе, сарадња са социјалним радником, инспекторима ПС и другим сарадницима, према узрастој групи

ученика- предавања и радионице за ученике уз учешће спољних сарадника).

Осигурање свих ученика на почетку сваке школске године за случај наступања несрећног случаја – повреда, болести и слично, које се евентуално могу десити у току школске године, једна је од мера за ублажавање последица нежељеног догађаја.

### **3.ПОСЕБНЕ МЕРЕ**

#### **Члан 11.**

Хемикалије за наставу хемије морају бити правилно смештене у остави уз кабинет, закључане и недоступне ученицима.

#### **Члан 12.**

Школска радионица мора бити закључана и машине доступне само школском мајстору – домару. Мајстор је дужан да одмах по престанку рада машине искључи и очисти.

#### **Члан 13.**

Кухињски део школске кухиње мора бити закључан и недоступан за сва лица, осим школског куvara, који одговара за правилну употребу опреме и личних заштитних средстава.

#### **Члан 14.**

Радници школе запослени на радним местима: школског куvara, спремачице-помоћног радника, ложача и школског мајстора – домара, радне задатке извршавају уз употребу радних мантила и средстава личне хигијенске заштите, према посебној листи заштитних средстава.

#### **Члан 15.**

Школске просторије се чисте свакодневно. Отпаци се уклањају у контејнер-депонију, а подови и друге површине се бришу и дезинфикују употребом одговарајућих средстава дневно, а санитарни чворови и школска кухиња свакодневно више пута.

Носиоци обавезе из овог члана су помоћни радници- спремачице и школски кувар, у делу извршења посла.

#### **Члан 16.**

Инсталације и опрема у котларници морају увек бити у исправном стању, огревни материјал прописно ускладиштен, а руковање инсталацијама, опремом и огревом у складу са правилима струке.

Руковање опремом и материјалом поверено је руковоаоцу парних котлова.

Сервисирање апарата за противпожарну заштиту и хидрантске мреже, паник расвете и других инсталација обављати у прописаним роковима.

#### **Члан 17.**

Сталан је задатак предузимање мера на повећању броја ученика који ће ужину користити у школског кухињи, како би се избегли ризици којима су изложени ученици, посебно млађег узраста, приликом напуштања школског дворишта у току великог одмора ради куповине ужине.

Квалитет и здравствена исправност намирница - хране која се сервира ученицима као ужина, мора бити редовно контролисана од стране овлашћених институција и инспекцијских органа. Школа треба да захтева

увид у податке из таквих извештаја о контроли намирница и посете представника Савета родитеља добављачу.

#### **Члан 18.**

**Фискултурна сала се закључава између часова.**

У фискултурну салу ученици улазе у опреми коју одреди наставник, истовремено са наставником који изводи наставу, а салу напуштају пре наставника.

#### **Члан 19.**

**Школске екскурзије ученика, посете, излети ученика и сличне активности, реализују се према посебно утврђеним програмима, по процедури прописаној подзаконским актом министра просвете и уз утврђивање уговорних обавеза за агенцију- превозника - организатора путовања, којима ће се обезбедити пуна безбедност ученика који су овом активношћу обухваћени по питању: превоза, смештаја, исхране, садржаја активности.**

**Одељењски старешина одговара за пуну примену мера безбедности и заштите на своју групу ученика.**

#### **Члан 20.**

**Ученици плаћају премију колективног осигурања за школску годину ради закључења полисе осигурања ученика од последица наступања несрећног случаја са покрићем у току 24 сата.**

### **4. ОБАВЕЗЕ ШКОЛЕ У ЗАШТИТИ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА, СТРАНАЧКОГ ОРГАНИЗОВАЊА И ДЕЛОВАЊА**

#### **Члан 21.**

**Остваривање овог вида заштите и безбедности ученика обезбеђује се поштовањем норми Правила понашања у школи, Правилника о примени Протокола о поступању у школи у случају насиља, злостављања и занемаривања и активности школског стручног тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, према програму заштите ученика од насиља.**

**Школи у овој области помаже Центар за социјални рад у Бабушници и избрани педијатри Дома здравља у Бабушници.**

#### **Члан 22.**

**У школи су забрањене активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају ученици по основу: расне, националне или етничке припадности и физичког или психичког својства ученика, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, односно политичког опредељења и подстицање или неспречавање таквих активности, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације. У школи се поступа у складу са Правилником о примени Протокола о поступању у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.**

**У школи није дозвољено страначко организовање и деловање и коришћење простора школе у те сврхе.**

**Забране су прописане Законом о основама система образовања и васпитања и уграђене у Статут школе**

## **5.САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ УПРАВОМ – ИНВЕСТИЦИОНА АКТИВНОСТ**

### **Члан 23.**

Локална управа преко својих органа, служби и тела пружа финансијску и стручну помоћ школи у реализовању обавеза утврђених овим правилником, кроз реализацију финансијског плана школе и различитих пројеката.

Школа се захтевима обраћа органима локалне управе у циљу реализације конкретних обавеза из овог правилника, уз истицање да се захтеви подносе у складу са одредбама овог правилника, у циљу испуњења обавеза прописаних правилником.

### **5.1. Школа и извођачи радова**

#### **Члан 24.**

За време извођења радова у школским објектима у току наставне године, кад ученици бораве у школи, школа предвиђа посебне мере заштите ученика док радови трају и обавезе запослених на њиховој заштити, а повећану пажњу захтева и од извођача радова.

### **5.2. Водоснабдевање**

#### **Члан 25.**

Кроз сарадњу са локалном заједницом и месним заједницама безбедити и одржавати прикључке на јавну / сеоску водоводну мрежу, за школске објекте у селима како би се ова одељења редовно снабдевала здравом пијаћом водом, као и школски објекти у Бабушници.

Средства за намене из става 1.овог члана обезбеђиваће се у буџету локалне управе, преко месних заједница и из донација.

### **5.3. „Стари срез“**

#### **Члан 26.**

Ограђивање школских дворишта треба довршити. Тамо где нема ограде око дворишта или је неадекватна, подићи нову, како би се стекли услови за закључавање капија по истеку радног времена и у нерадне дане. Средства за ове намене обезбеђивати у сарадњи са локалном заједницом, а у реализацију укључити и савет родитеља одељења и школе.

Потенцијални извор ризика представља коришћење дворишта и дела зграде „Старог среза“ у Бабушници због присуства већег броја корисника на истој парцели и на деловима објекта „Старог среза“, (Дом ученика средњих школа у Бабушници, Црвени крст, спортска друштва и други корисници кад бораве у физкултурној сали или у згради „Старог среза“ и други). Сталан задатак директора школе је редовна комуникација са свим корисницима делова објекта и указивање на проблеме у организационом и техничком делу и на начине њиховог решавања и обезбеђивање појачаног дежурства у дворишту и у објекту.

#### **Члан 27.**

Око спортских терена треба довршити постављање заштитних ограда у циљу побољшања безбедности ученика у току наставе и игре.

На прозоре учионица у приземљу поставити заштитну мрежу у циљу спречавања и заштите код лома стакала.

#### **Члан 28.**

Школа ће захтевати одобрење за попуно радног места ноћног чувара –домара или за ангажовање физичког обезбеђења објеката у Бабушници у току 24 сата, од ресорног Министарства и од органа локалне управе, који би требало да финансирају рад извршилаца на овом радном месту.

#### **6. САРАДЊА СА МИНИСТАРСТВОМ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

#### **Члан 29.**

Школа свакодневно сарађује са овлашћеним лицима МУП –а – Полицијске станице у Бабушници, ради размене информација и обезбеђивања благовременог деловања у кризним ситуацијама.

Мере које реализују овлашћена лица Полицијске станице састоје се у свакодневним обиласцима и контроли школских објеката, раду школског полицајца, контроли поштовања саобраћајних прописа у близини школе, кроз едукацију ученика и слично.

Појачану контролу саобраћаја патроле Полицијске станице ће, према захтеву школе, имати у време почетка и окончања наставе у преподневној и поподневној смени и у време великих одмора.

#### **7. ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И СЛИЧНИХ АКТИВНОСТИ**

#### **Члан 30.**

Приликом избора понуђача за реализацију екскурзија ученика, излета, посета и сличних активности, школа ће посебну пажњу посветити његовој оспособљености за остваривање безбедности и заштите ученика за време активности која се организује, уз стриктну примену прописа који уређују ову област, а нарочито:

- поседовање одговарајуће важеће лиценце за рад;
- кадровску и техничку опремљеност за организовање путовања ученика;
- кадровску и техничку опремљеност за остваривање заштите и безбедности ученика у објекту у коме су смештени (физичко и техничко обезбеђење објекта, обезбеђена медицинска помоћ и др.);
- старост и техничка исправност аутобуса, регистрација;
- осигурање путника и пртљага и друго.

#### **8. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 31.**

Измене и допуне овог правилника доносиће се по поступку за доношење правилника.

Школски одбор и Савет родитеља школе периодично оцењују безбедност и заштиту ученика у школи кроз примену и ефекте примене овог правилника.

Локална самоуправа обезбеђује средства за спровођење мера заштите и безбедности ученика у складу са овим правилником.

#### **Члан 32.**

Овај правилник биће објављен на огласној табли школе 20.4.2018. године, након техничке обраде за коју се задужује секретар школе, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.



**Ступањем на снагу овог правилника престаће да се примењује  
Правилник о мерама, начинима и поступцима заштите и повећања  
безбедности ученика број 1286/2015-7 од 26.11.2015. године.**

**Школски одбор ОШ “Деспот Стефан Лазаревић” у Бабушници**

**Председник,  
Саша Филиповић**