

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОШ „ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ“

Број:1307/2019-3

27.9.2019. године

Б а б у ш н и ц а

У складу са чланом 118. Закона о раду („Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005,...,113/2017), чланом 26. Посебног колективног уговора за запослене у основним, средњим школама и домовима ученика („Службени гласник РС“бр.21/2015), мишљењем Министарства финансија број 401-00-02148/2019-16 од 05.06.2019.год. на основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.88/2017,...,10/2019), Школски одбор ОШ „ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ“ из Бабушнице на седници одржаној дана 27.9.2019. доноси

## ПРАВИЛНИК

### О НАКНАДИ ТРОШКОВА ЗА ДОЛАЗАК И ОДЛАЗАК СА РАДА ЗАПОСЛЕНИМА У ОШ „ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ“ ИЗ БАБУШНИЦЕ

#### Члан 1.

Овим Правилником регулише се начин остваривања права на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак са рада запосленима у ОШ „ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ“ из Бабушнице (у даљем тексту: запослени).

Запослени има право на накнаду за долазак и одлазак са рада у висини цене превозне карте у јавном саобраћају (градски, приградски, међуградски), која мора бити исплаћена до петог у месецу за претходни месец, уколико школа није обезбедила сопствени превоз или ангажовала одређеног превозника. Уколико је перонска карта услов коришћења превоза, сматра се да је иста саставни део трошкова превоза.

Запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом школе и уговором о раду за долазак на рад и одлазак са рада, у висини цене превозне карте у јавном саобраћају.

#### Члан 2.

Запослени који има пребивалиште / боравиште на територији која има установљен систем претплатне месечне карте за јавни градски, приградски или међуградски превоз и где тај вид превоза покрива релацију: место пребивалишта / боравишта запосленог - место рада, и обратно, школа запосленом обезбеђује претплатну месечну карту најјефтинијег превозника.

Под претплатном месечном картом у јавном градском, приградском или међуградском превозу, у смислу овог правилника, подразумева се карта издата од

превозника на месечном нивоу, која у току месеца омогућава запосленом долазак и одлазак са посла.

Запослени из члана 1.овог правилника имају право на месечну претплатну карту за долазак на рад и одлазак са рада, за оне релације где јавни превозник омогућава куповину месечне претплатне карте.

На захтев запосленог, послодавац може донети одлуку да надокнаду трошка запосленом врши исплатом у новцу, у висини цене месечне претплатне карте.

Када запослени у току једног радног дана радне задатке извршава радом у више насеља – радом у више издвојених одељења, надокнада путних трошкова запосленом обрачунава се према цени дневне / месечне карте за најудаљеније насеље у коме је запослени радио тога дана / месеца.

Запослени који у једном дану ради у више школа надокнаду за долазак на посао и повратак са посла може да тражи само од једне од школа, и то од школе која је најудаљенија од његовог пребивалишта / боравишта.

#### Члан 3.

За релације на којима јавни превозник не омогућава куповину месечне претплатне карте, запослени има право на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак са рада у новцу, у висини стварних трошкова.

Стварни трошак запосленог се утврђује на основу броја дана доласка на рад и одласка са рада у току месеца, (потписана евиденција о присутности на раду), и износа цене појединачне дневне / повратне карте на релацији на којој запослени путује, за коју не постоји месечна претплатна карта или запослени ради са непуним радним временом или не ради сваког радног дана у месецу.

#### Члан 4.

Запослени који нема могућност да при доласку на рад и одласку са рада користи јавни превоз, јер на конкретној релацији нема организованог јавног превоза, има право на накнаду трошкова у новцу у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну релацију - релацију са приближно истом километражом., на основу овереног ценовника превозника.

#### Члан 5.

Запослени са пребивалиштем или боравиштем на подручју насељеног места Бабушница, који нема могућност да користи превоз за долазак на рад и одлазак са рада зато што није организован јавни градски превоз, односно зато што ред вожње јавног превозника временски не одговара почетку и завршетку радног времена запосленог, има право на накнаду путних трошкова у висини

цене месечне претплатне карте за насеље Бабушница, на основу потврде јавног превозника ЈКП “Комуналац” из Бабушнице.

#### Члан 6.

Школа доставља списак запослених на неодређено време, којима се обезбеђују месечне карте овлашћеном превознику до 30/31. у месецу за наредни месец.

За запослене којима се исплаћује накнада у новцу школа доставља списак Општинској управи општине Бабушница – Буџету, са обрачунатим трошковима и доказима којима запослени документују трошак, по истеку месеца за претходни месец.

Накнада трошкова за долазак на рад и одлазак са рада се исплаћује, по правилу, до петог у месецу за претходни месец, на основу захтева Општинској управи општине Бабушница – Буџету, уз који се прилажу изјаве запослених о релацији на којој путују, броју радних дана у школи у протеклом месецу, висини трошка који захтевају да им се исплати, који је документован фискалним рачунима за утрошено гориво, односно месечним претплатним картама или картама у јавном саобраћају и потврдом јавног превозника о висини цене превозне карте у јавном превозу на одређеној релацији.

Потврду јавног превозника прибављају школа и запослени. Запослени доказује висину трошка за релацију за коју школа нема потврду јавног превозника.

Ако на истој релацији превоз обавља више превозника, при утврђивању стварних трошкова превоза узима се износ цене појединачне карте оног превозника који има најнижу цену.

#### Члан 7.

Против запосленог који је дао нетачне податке, односно податке који не одговарају стварном стању и релацији на којој је путовао на посао и са посла претходног месеца, па на основу таквих података оствари виши износ надокнаде у односу на ону која му припада по правилнику, покреће се дисциплински поступак.

#### Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу у року од осам дана по објављивању на огласној табли школе 30.9.2019. године.

ШКОЛСКИ ОДБОР ОШ “ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ”, БАБУШНИЦА

Председник,  
Саша Филиповић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОШ „ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ“  
Број:1307/2019-3  
27.9.2019. године  
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 118. Закона о раду („Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005,...,113/2017), члана 26. Посебног колективног уговора за запослене у основним, средњим школама и домовима ученика („Службени гласник РС“бр.21/2015), мишљења Министарства финансија број 401-00-02148/2019-16 од 05.06.2019.год. на основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“бр.88/2017,...,10/2019), Школски одбор ОШ „ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ“ из Бабушнице на седници одржаној дана 27.9.2019. доноси

### О Д Л У К У

1.

УСВАЈА се предлог и доноси ПРАВИЛНИК О НАКНАДИ ТРОШКОВА ЗА ДОЛАЗАК И ОДЛАЗАК СА РАДА ЗАПОСЛЕНИМА У ОШ „ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ“ ИЗ БАБУШНИЦЕ у предложеном тексту.

2.

Текст правилника из прве тачке саставни је део ове одлуке.

3.

Донети правилник представља архивску грађу.

4.

Члан 8.

Правилник објавити 30.9.2019. године на огласној табли школе.

Овај правилник ступа на снагу у року од осам дана по објављивању на огласној табли школе.

ШКОЛСКИ ОДБОР ОШ “ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ”, БАБУШНИЦА

Председник,  
Саша Филиповић