

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОШ “ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ”
Школски одбор
Број: 1119/2013-5
17.10.2013. године
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 57. ст.1.тач.1. и члана 108. и 110. Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл.гласник РС” бр.72/2009, 52/2011 и 55/2013) и члана 65.ст.1.тач.1. Статута ОШ “ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ” у Бабушници, у складу са чланом 70. до 74. Закона о основном образовању и васпитању (“Службени гласник РС” бр.55/2013), на седници од 17.10.2013. године, Школски одбор је усвојио предлог и донео

ПРАВИЛНИК О ИСПИТИМА УЧЕНИКА

1) ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђује се врста испита, начин и рокови за полагање испита, испитне комисије, организација и начин полагања испита, оцењивање на испиту, записник о полагању испита и правна заштита ученика у вези са полагањем испита у ОШ “ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ” у Бабушници (у даљем тексту: школа).

2) ВРСТЕ ИСПИТА И РОКОВИ ЗА ПОЛАГАЊЕ

Члан 2.

Успех ученика оцењује се и на испиту.

У школи ученици полажу следеће испите:

- разредни;
- поправни;
- испит из страног језика који ученик није изучавао у школи;
- завршни;
- испити ученика који завршава школовање у року краћем од предвиђеног – брже напредовање;
- испит по приговору или жалби ученика или родитеља ученика на оцену;
- испити за ученике који нису завршили осми разред.

Испити из става 2. овог члана, осим завршног испита, полажу се пред испитном комисијом од три члана од којих су најмање два стручна за предмет.

Испитни рокови су: мајско-јунски, августовски и јануарски.

2.1. РАЗРЕДНИ ИСПИТ

Члан 3.

Разредни испит полаже ученик који није оцењен из једног или више наставних предмета.

Ученик може бити неоцењен из наставног предмета уколико није похађао наставу више од трећине укупног годишњег броја часова тог

предмета и уколико се оцењивањем утврди да није достигао образовне стандарде на основном нивоу.

Ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из једног или два наставна предмета или не приступи полагању разредног испита из једног или два наставна предмета, полаже поправни испит.

Ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из више од два наставна предмета или који не приступи полагању разредног испита из више од два наставна предмета, понавља разред.

2.2. ПОПРАВНИ ИСПИТ

Члан 4.

Поправни испит полажу ученици од четвртог до осмог разреда који на крају другог полугодишта имају до две недовољне закључне бројчане оцене из наставних предмета.

Ученик од четвртог до седмог разреда полаже поправни испит у августовском испитном року, а ученик осмог разреда у јунском и августовском испитном року.

Ученик од четвртог до седмог разреда који на крају другог полугодишта има више од две недовољне закључне бројчане оцене и ученик који не положи поправни испит или не приступи полагању поправног испита понавља разред.

Ученик осмог разреда који има више од две недовољне закључне бројчане оцене или не положи поправни испит не понавља разред, већ завршава започето образовање и васпитање у истој школи полагањем испита из предмета из којег има недовољну оцену, у складу са законом.

2.3. ИСПИТ ИЗ СТРАНОГ ЈЕЗИКА

Члан 5.

Ученик може да полаже испит из страног језика који није изучавао у школи.

Испит из става 1. овог члана полаже се по прописаном наставном програму за одређени разред у јунском испитном року.

Школа издаје ученику уверење о положеном испиту.

2.4. ЗАВРШНИ ИСПИТ

Члан 6.

Након завршеног осмог разреда ученик полаже завршни испит.

Ученик полаже завршни испит по програму завршног испита за школску годину у којој је завршио осми разред, писаним путем – решавањем тестова.

Програмом завршног испита одређују се наставни предмети из којих ученик полаже завршни испит.

Прилагођавање завршног испита за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом, зависно од врсте потребне додатне подршке, врши се према индивидуалном образовном плану.

Ученик са сметњама у развоју и инвалидитетом полаже завршни испит у складу са његовим моторичким и чулним могућностима, односно условима које захтева одређена врста инвалидитета.

Полагањем завршног испита ученик стиче право на упис у средњу школу, у складу са законом који уређује област средњег образовања и васпитања.

Регуларност завршног испита обезбеђује директор.

Резултати завршног испита служе школи за утврђивање квалитета рада наставника и школе, ослонац за развојно планирање и унапређивање свеукупног рада школе.

Организацију завршног испита, услове под којима се спроводи, састав и процедуру рада комисија и друга питања везана за полагање завршног испита прописује министар.

Завршни испит полаже ученик након завршеног осмог разреда основне школе, да би завршио основно образовање, по програму који пропише ресорни министар у јунском или августовском року.

Програм завршног испита у основном образовању и васпитању и образац јавне исправе о обављеном завршном испиту у основном образовању и васпитању који издаје основна школа прописани су посебним правилником.

2.5. БРЖЕ НАПРЕДОВАЊЕ УЧЕНИКА

Члан 7.

Ученик који се истиче знањем и способностима може да стекне основно образовање и васпитање у року краћем од осам година.

У току једне школске године ученик може да заврши два разреда.

Наставничко веће утврђује испуњеност услова за брже напредовање ученика, у складу са подзаконским актом који доноси министар.

Ученик завршава разреде полагањем испита из сваког предмета у роковима утврђеним у решењу о бржем напредовању ученика.

2.6. ИСПИТИ ПО ПРИГОВОРУ ИЛИ ЖАЛБИ УЧЕНИКА

Члан 8.

Ученик школе, његов родитељ или старатељ има право да поднесе: приговор на оцену из предмета и владања у току школске године, жалбу на закључну оцену из предмета и владања на крају другог полугодишта и жалбу на испит.

Приговор на оцену из предмета и владања подноси се директору школе у року од три дана од саопштења оцене, жалба у року од три дана од дана добијања ђачке књижице, односно сведочанства, а жалба на испит у року од 24 сата од саопштења оцене.

Директор школе у сарадњи са педагошко-психолошком службом и одељењским старешином одлучује о приговору у року од три дана. Ако оцени да је приговор основан и да је оцена изведена супротно закону и прописима донетим на основу њега, решењем поништава оцену и образује комисију за проверу знања ученика, преглед и поновно оцењивање писменог или другог рада ученика.

По приговору, односно жалби на оцену из владања директор, у сарадњи са педагошко-психолошком службом и одељењским старешином, утврђује оцену из владања.

Директор школе је дужан да одлучи о жалби у року од 24 сата од њеног пријема. Ако утврди да је оцена из предмета изведена супротно

закону и прописима донетим на основу њега или је жалба из других разлога основана, решењем поништава закључну оцену и упућује ученика на полагање испита.

Ако утврди да је испит обављен противно овом или посебном закону и прописима донетим на основу њих, поништиће испит и упутиће ученика на поновно полагање испита. Испит се организује у року од три дана од дана подношења жалбе.

За проверу знања ученика, преглед и поновно оцењивање писменог или другог рада ученика, односно полагање испита, директор решењем образује комисију од најмање три члана, од којих су два стручна за предмет, односно област предмета. Уколико школа нема потребан број стручних лица за одговарајући предмет ангажује стручно лице из друге школе.

Наставник чија је оцена оспорена или на чији је предлог утврђена закључна оцена, не може да буде члан комисије.

Када је поништен испит директор образује нову комисију у чијем саставу не могу да буду чланови комисије чији је испит поништен.

Оцена комисије је коначна.

Члан 9.

Уколико директор школе не донесе одлуку по жалби на испит, односно, уколико ученик није задовољан одлуком директора по жалби на испит, ученик, његов родитељ или старатељ може да поднесе захтев за заштиту права ученика Министарству просвете у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

2.7. ЗАВРШАВАЊЕ ЗАПОЧЕТОГ ОБРАЗОВАЊА

Члан 10.

Ученик осмог разреда који не положи поправни или завршни испит завршава започето образовање у истој школи у својству ванредног ученика полагањем испита, уз обавезу плаћања накнаде стварних трошкова које утврди школа.

3) ИСПИТНА КОМИСИЈА

Члан 11.

Испити се полагају пред комисијом од три члана, од којих најмање два морају бити стручна за предмет.

Одељењски старешина ученика је стални члан комисије, предметни наставник је испитивач и други стручни члан председник трочлане комисије.

Испитну комисију решењем именује директор школе за сваки испит и сваки испитни рок.

Уколико школа нема потребан број стручних наставника за одговарајући предмет, односно област предмета, директор ће у комисију именовати наставнике из друге основне школе.

Члан 12.

Уколико је неко од чланова комисије спречен да присуствује испиту, њега у раду комисије замењује заменик члана, кога директор школе именује посебним решењем до почетка испита.

Уколико замена члана не може да се обезбеди благовремено- до термина утврђеног за почетак испита, присутни чланови комисије

констатују записнички непотпун састав комисије, а директор школе одређује нови термин за полагање испита, што се присутнима саопштава на записник и уручује решење о измени решења о саставу комисије.

Члан испитне комисије на испиту по приговору или жалби на оцену дату ученику не може бити наставник чија је оцена оспорена или на чији предлог је утврђена закључна оцена.

У састав комисије која је именована после поништавања испита који је ученик полагао пред комисијом не могу бити чланови комисије чији је испит поништен.

4) ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН ПОЛАГАЊА ИСПИТА

Члан 13.

Ученик полаже испит у школи у складу са решењем директора школе којим је одлучивао о испиту, а које је уручено и ученику, односно његовом родитељу – старатељу.

Ученику који из оправданих разлога не приступи полагању испита, директор школе, новим решењем утврђује нови термин за полагање испита. Ученик одговарајућим доказима уз захтев за одлагање испита доказује оправданост свог захтева.

Члан 14.

На почетку испита ученик се од стране чланова испитне комисије упознаје са правима и обавезама за време полагања испита.

На испиту није дозвољена употреба мобилног телефона и других техничких средстава, као и писаног материјала или друге литературе.

Ученик на испиту показује своје стварно знање, без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи.

Ученик без дозволе не сме да напусти просторију у којој се обавља испит нити да користи средства којима ће да омета испит.

Члан 15.

Уколико се испит из предмета састоји из писменог и усменог дела ученик прво полаже писмени део испита.

Писмени део испита траје колико и писмена провера ученика предвиђена за писани задатак ученика из тог предмета, према наставном плану и програму.

У току једног дана ученик може да полаже само један писмени део испита из једног предмета и највише три испита из предмета које полаже усмено, односно израдом рада (ликовна култура, техничко и информатичко образовање и сл.), или вежбањем (физичко васпитање).

Члан 16.

Усмени део испита започиње извлачењем цедуљице са питањима за ученика.

Испитна цедуљица садржи најмање три испитна питања.

Испитна питања припремају се тако да се њима обухвати целокупно градиво планирано за текућу школску годину, а цедуљица са питањима мора бити више од броја ученика који полажу испит у том року.

Ученик који полаже испит може да замени цедуљу са испитним питањима. Замена испитних питања утиче на оцену ученика на испиту.

Члан 17.

За ученика који не приступи полагању испита или напусти полагање испита пре његовог окончања или буде удаљен са испита, комисија констатује да испит није положио.

5) ОЦЕЊИВАЊЕ НА ИСПИТУ

Члан 12.

Чланови испитне комисије утврђују оцену на испиту једногласно или већином гласова (са два гласа за предложену оцену). Оцену предлаже испитивач, а одељењски старшина и председник комисије се о предлогу изјашњавају. Комисија гласањем о предлогу утврђује оцену.

Оцена испитне комисије је коначна по протеклу рока за улагање жалбе на испит, односно по коначности решења о одбијању жалбе на поступак испита.

7) ЗАПИСНИК О ПОЛАГАЊУ ИСПИТА

Члан 15.

Записник о полагању испита води се на прописаном обрасцу, за сваког од ученика посебно за испит или испите које полаже у једном испитном року.

Записник сачињава комисија, потписује и са радовима у прилогу доставља директору школе. Члан комисије који је издвојио мишљење о оцени ученика на испиту или току испита, констатује то у напомени са потписом.

8) ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе 18.10.2013. године.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да се примењује Правилник о испитима ученика бр.85/2011-4 од 25.02.2011. године.

Школски одбор ОШ “Деспот Стефан Лазаревић”, Бабушница

**Председник
Школског одбора,
Саша Филиповић**